

Algemene voorwaarden Stichting SODA

Dienstverlening B2B

Versie 1.1, zoals geldend vanaf 1 november 2025 en gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel op 1 oktober 2025 onder nummer 66633966 en te vinden op de [website](#) van Stichting Soda.

1. Toepasselijkheid

- Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanvragen, aanbiedingen, offertes, opdrachten, opdrachtbevestigingen, (rechts)handelingen, transacties en gesloten en te sluiten overeenkomsten - met betrekking tot de levering van zaken - tussen de Opdrachtgever en Stichting Soda (hierna: Stichting).
2. De Opdrachtgever is de onderneming met wie Stichting een overeenkomst sluit of wil sluiten, aan wie Stichting een aanbieding doet of aan wie de diensten geleverd wordt door Stichting.
 3. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op vervolgoopdrachten en nieuwe opdrachten van Opdrachtgever.
 4. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn alleen rechtsgeldig indien deze schriftelijk zijn overeengekomen.
 5. Tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven, wordt in deze algemene voorwaarden onder 'schriftelijk' tevens verstaan: per e-mail.

2. Offerte en Totstandkoming overeenkomst

1. Alle offertes van Stichting zijn vrijblijvend en gelden ten hoogste voor veertien (14) kalenderdagen, tenzij schriftelijk anders is bepaald.
2. De overeenkomst komt tot stand, zodra de acceptatie van de offerte Stichting heeft bereikt, dan wel zodra Stichting is begonnen met de uitvoering van de verstrekte opdracht.
3. Opdrachtgever kan Stichting niet houden aan een offerte indien Opdrachtgever weet of redelijkerwijs behoort te begrijpen dat de door Stichting uitgebrachte offerte een kennelijke (kwalitatieve of kwantitatieve) vergissing of verschrijving bevat.
4. Offertes en aanbiedingen gelden niet automatisch voor toekomstige en/of vervolgoopdrachten.
5. Een samengestelde offerte of aanbieding verplicht Stichting niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
6. Indien offertes en prijsaanbiedingen van Stichting zijn gebaseerd op de informatie die door Opdrachtgever is verstrekt, staat Opdrachtgever er voor in dat zij alle essentiële informatie inzake opzet, uitvoering en afronding van de opdracht tijdig en naar waarheid heeft verstrekt. Stichting kan niet aansprakelijk worden gehouden voor de door Opdrachtgever verstrekte informatie of ontbrekende informatie waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoorde te begrijpen dat deze noodzakelijk was.
7. Wijzigingen en voorbehouden bij de acceptatie ten opzichte van de offerte, binden Stichting niet tenzij zij daarmee uitdrukkelijk instemt.

3. Uitvoering Opdracht

1. Stichting zal zich naar beste inzicht en vermogen inspannen haar dienstverlening optimaal uit te voeren met inachtneming van het bepaalde in deze voorwaarden en de kwaliteitseisen die stichting DAAD aan de uitvoering stelt. uitvoeringstermijnen van Stichting zijn indicatief en gelden niet als fatale termijn. Overschrijding van de uitvoeringstermijn geeft Opdrachtgever derhalve geen recht op ontbinding of vergoeding op welke grond dan ook.

2. Stichting heeft een langdurig samenwerkingsverband met de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Soda BV (KvK: 66633966). Dit samenwerkingsverband houdt in dat hoewel Stichting overeenkomsten aangaat, de operationele werkzaamheden worden uitgevoerd door Soda BV.
3. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het tijdig aanleveren van alle relevante en juiste informatie. Bij gebreke hiervan is Stichting gerechtigd om de werkzaamheden op te schorten zonder aansprakelijk te zijn voor eventuele schade en kosten. Eventueel hierdoor veroorzaakt meerwerk is voor rekening van Opdrachtgever.
4. Stichting bepaalt de plaats van de uitvoering van de werkzaamheden, indien en voor zover deze niet tussen partijen uitdrukkelijk is overeengekomen.
5. Alle opdrachten worden uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door Stichting. Dit geldt ook indien het de uitdrukkelijke of stilzwijgende bedoeling is dat een opdracht door een bepaald persoon zal worden uitgevoerd. De werking van artikel 7:404 BW, dat voor het laatstgenoemde geval een regeling geeft, en de werking van artikel 7:407 lid 2 BW, dat een hoofdelijke aansprakelijkheid vestigt voor de gevallen waarin aan twee of meer personen een opdracht is gegeven, wordt uitgesloten.
6. Zodra Opdrachtgever een opdracht tot incasso heeft verleend aan Stichting door middel van registratie van een incident, en Stichting deze opdracht heeft aanvaard, is het Opdrachtgever niet meer toegestaan zelfstandig of met hulp van andere derden dan Stichting de uit handen gegeven openstaande vorderingen te verhalen.
7. Stichting kan Opdrachtgever verplichten om gedurende de overeenkomst met Stichting het promotiemateriaal (zoals folders, raamstickers, etc.) zichtbaar beschikbaar te hebben en houden. Na beëindiging van de overeenkomst tussen Stichting en Opdrachtgever, om welke reden dan ook, is Opdrachtgever verplicht het promotiemateriaal terug te geven aan Stichting dan wel te vernietigen, conform de onderling gemaakte afspraken.
8. Stichting is bevoegd bij uitvoering van opdrachten gebruik te maken van Soda BV en de diensten van andere derden en daarbij een eventuele aansprakelijkheidsbeperking van die derde namens Opdrachtgever te aanvaarden.
9. Mondelinge toezeggingen of afspraken door of met (het personeel van) Stichting binden Stichting niet dan nadat en voor zover Stichting deze schriftelijk en bevoegd vertegenwoordigd heeft bevestigd.

4. Prijs

1. Stichting is te allen tijde gerechtigd haar prijzen en tarieven te wijzigen. De prijzen en tarieven van Stichting worden in ieder geval jaarlijks in januari geïndexeerd conform de Dienstenprijsindex (DPI) zoals gepubliceerd door het Centraal Bureau voor Statistiek (CBS).
2. Partijen komen bij het tot stand komen van de overeenkomst een vaste vergoeding overeen. Indien geen vaste vergoeding wordt overeengekomen, zal de vergoeding worden vastgesteld op grond van het uurtarief maal het aantal bestede uren. De vergoeding wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van Stichting, geldend voor de periode waarin de werkzaamheden zijn verricht, tenzij een daarvan afwijkend uurtarief schriftelijk is overeengekomen.
3. De door Stichting opgegeven prijzen zijn in euro's en exclusief btw en overige heffingen en overheidslasten. Alle prijzen zijn exclusief eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, zoals reis- en andere (on)kosten, waaronder begrepen maar niet beperkt tot facturen van ingeschakelde derden. Deze kosten komen voor rekening van Opdrachtgever. Het enkele inschakelen van Soda BV als uitvoerder van de overeenkomst, zal voor Opdrachtgever geen meerkosten in het leven roepen.
4. Indien tijdens de uitvoering van de werkzaamheden blijkt dat de oorspronkelijke overeengekomen dan wel verwachte hoeveelheid werk in onvoldoende werd ingeschat bij het sluiten van de overeenkomst, zonder dat dit toerekenbaar is aan Stichting, is Stichting gerechtigd de overeengekomen vergoeding te verhogen. Stichting zal Opdrachtgever in dat geval informeren over het voornemen tot verhoging van de vergoeding.

5. Betaling en facturatie

1. Stichting heeft het recht om de afgesproken vergoeding, aangevuld met de kosten redelijkerwijs gemaakt aan derden anders dan aan Soda BV ter voldoening van de vordering, in te houden op de door Stichting of door Stichting ingeschakelde derden verhaalde bedragen.
2. Stichting betaalt maandelijks de succesvol geïncasseerde bedragen, na aftrek van de vergoeding en kosten zoals bepaald in artikel 5.1 van deze voorwaarden, aan Opdrachtgever. Bij deze uitbetalingen verstrekt Stichting een specificatie van de succesvol geïnde bedragen. De specificatie vermeldt het totaalbedrag van de vordering(en), de geïncasseerde bedragen, het administratienummer van de vordering(en), het bedrag dat resteert na inhoud van de vergoeding en de kosten, voor zover van toepassing de btw-verantwoording en het bankrekeningnummer waarop de betaling plaatsvindt.
3. Stichting voorziet Opdrachtgever van een factuur, zowel voor de maandelijks geïncasseerde bedragen en de inhoudingen daarop als voor de door Stichting direct van Opdrachtgever te ontvangen bedragen. De betalingstermijn van deze facturen is 30 kalenderdagen na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Na het verstrijken van deze betalingstermijn is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim; vanaf het moment van verzuim is over het opeisbare bedrag de wettelijke handelsrente verschuldigd.
4. Alle kosten die Stichting moet maken ter voldoening van de vordering in en buiten rechte komen voor rekening van Opdrachtgever tenzij contractueel anders vastgelegd. Deze buitengerechtelijke incassokosten worden berekend volgens krachtens artikel 6:96 lid 5 BW geldende staffel uit het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten, met een minimum van € 250,- per vordering.
5. Indien een factuur niet tijdig wordt voldaan, is Stichting zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling nodig is, gerechtigd haar werkzaamheden op te schorten, ook voor andere opdrachten van Opdrachtgever dan waarop de onbetaalde factuur betrekking heeft. Stichting is niet aansprakelijk voor eventueel uit een dergelijke opschorting voortvloeiende schade.
6. Indien er gerede twijfel bij Stichting bestaat omtrent de betalingscapaciteit van Opdrachtgever, is Stichting bevoegd de werkzaamheden uit te stellen, totdat Opdrachtgever zekerheid voor de betaling heeft verschaft. Opdrachtgever is aansprakelijk voor de door Stichting geleden en te lijden schade door deze vertraagde diensten.
7. Opdrachtgever moet klachten over de factuur, op straffe van verval van alle rechten, binnen de betalingstermijn schriftelijk bij Stichting hebben ingediend.
8. Opdrachtgever heeft geen recht op opschorting en behoudens hetgeen bepaald in artikel 4 van deze algemene voorwaarden en dit artikel geen recht op verrekening.

6. Reclamatie

1. Opdrachtgever heeft de verplichting om bij ontvangst van de specificatie zoals beschreven in artikel 5.2 van deze algemene voorwaarden de geleverde diensten direct na levering te inspecteren en te controleren of deze voldoen aan de overeenkomst. Opdrachtgever dient in ieder geval binnen veertien (14) dagen na ontvangst van de specificatie schriftelijk en gemotiveerd te reclameren, bij gebreke daarvan vervalt iedere daarop gebaseerde vordering.
2. Reclamaties schorten de eventuele betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.
3. Stichting is niet aansprakelijk voor afwijkingen, fouten of gebreken die onopgemerkt zijn gebleven in de door Opdrachtgever goedgekeurde diensten.

7. Wijziging en annulering

1. Annulering of wijziging van de opdracht kan uitsluitend kosteloos plaatsvinden tot 21 kalenderdagen voor aanvang van de opdracht, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. In het geval van annulering binnen 21 dagen voor aanvang van de opdracht door Opdrachtgever, is Stichting gerechtigd de door Stichting bestede uren in rekening te brengen bij Opdrachtgever.

2. Het verzoek tot annulering of wijziging dient schriftelijk en onder opgaaf van redenen te worden gedaan.
3. In aanvulling op lid 1 zijn de kosten die Stichting reeds aan derden anders dan Soda BV heeft gemaakt in het kader van de betreffende opdracht te allen tijde voor rekening van Opdrachtgever.
4. Indien Opdrachtgever tijdens de uitvoering van de overeenkomst de opdracht geeft de te verrichten werkzaamheden te wijzigen, behoudt Stichting zich het recht voor extra kosten in rekening te brengen.
5. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen, zullen partijen, schriftelijk en in onderling overleg de overeenkomst daarop aanpassen. Hiervoor kan Stichting extra kosten in rekening brengen.
6. Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed.
7. Indien het verzoek tot wijziging of de annulering niet tijdig is gedaan, zullen de volledige kosten van de opdracht aan Opdrachtgever in rekening worden gebracht.

8. Aansprakelijkheid en vrijwaring

1. Iedere aansprakelijkheid, uit welke hoofde dan ook, van Stichting jegens Opdrachtgever is beperkt tot de factuurwaarde (exclusief btw) van de door Stichting geleverde dienst die aan Opdrachtgever in rekening is gebracht. Indien er sprake is van continuerende dienstverlening is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag (exclusief btw) dat door Stichting in de zes maanden voorafgaand aan het ontstaan van de aansprakelijkheid in rekening is gebracht aan Opdrachtgever. In geen geval zal de aansprakelijkheid het maximum van €10.000 (tienduizend euro) per gebeurtenis of serie van samenhangende gebeurtenissen overstijgen.
2. Iedere aansprakelijkheid voor indirecte schade is uitdrukkelijk uitgesloten, waaronder begrepen gevolgschade, vertragingsschade, gederfde winst, gemiste besparingen, boetes van derde partijen, reputatieschade, verlies van gegevens/data, schade door gehackte applicaties of (computer)systemen en schade door bedrijfsstagnatie en leegloop.
3. Stichting is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van een door haar ingeschakelde derde of voor enige schade die veroorzaakt is door de door haar ingeschakelde derde, behoudens in het geval dat Stichting geen zorgvuldige afweging heeft gemaakt bij het inschakelen van de derde.
4. Opdrachtgever vrijwaart Stichting tegen alle vorderingen en andere aanspraken van derden en de daaruit voortvloeiende schade als gevolg van een tekortkoming door Opdrachtgever van deze overeenkomst of enig ander handelen of nalaten van Opdrachtgever, onverminderd het bepaalde in het vorige leden.
5. Opdrachtgever kan op een gebrek in de prestatie geen beroep meer doen als hij hierover niet binnen veertien (14) kalenderdagen nadat hij het gebrek heeft ontdekt of redelijkerwijs had behoren te ontdekken, schriftelijk bij Stichting heeft geklaagd.
6. Niet uitgesloten is de aansprakelijkheid van Stichting voor schade die het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van Stichting of haar leidinggevende ondergeschikten.

9. Overmacht

1. In aanvulling op het bepaalde in artikel 6:75 BW geldt dat een tekortkoming van Stichting in de nakoming van enige verplichting jegens Opdrachtgever niet aan Stichting kan worden toegerekend in geval van een van de wil van Stichting onafhankelijke omstandigheid, waardoor de nakoming van haar verplichtingen jegens Opdrachtgever geheel of gedeeltelijk wordt verhinderd of waardoor de nakoming van haar verplichtingen in redelijkheid niet van Stichting kan worden verlangd. Tot die omstandigheden worden mede gerekend oorlogen, oorlogshandelingen, oproer, revolutie, brand, terroristische aanslagen, pandemieën of epidemieën, overheidsingrijpen, overheidssancties, weersomstandigheden, natuurrampen, overstromingen, stroomstoringen, internetstoringen, telecommunicatiestoringen, storingen in het elektronisch berichtenverkeer, datacommunicatiestoringen, technische mankementen, computervirussen, gehackte applicaties of (computer)systemen, cyberaanvallen, stakingen, werkonderbrekingen en in het geval één van de voorgaande gevallen zich voordoet bij een (toe)leverancier of ingeschakelde derden.

2. Indien zich een situatie als bedoeld in het eerste lid van dit artikel voordoet als gevolg waarvan Stichting niet aan haar verplichtingen jegens Opdrachtgever kan voldoen, dan worden die verplichtingen opgeschort zolang Stichting niet aan haar verplichtingen kan voldoen. Indien de in de vorige zin bedoelde situatie dertig (30) kalenderdagen heeft geduurd, heeft Stichting het recht de overeenkomst schriftelijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden. Indien de situatie langer dan negentig (90) kalenderdagen heeft geduurd, heeft Opdrachtgever het recht om de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden. Stichting is in dat geval niet gehouden tot vergoeding van enige schade, ook niet als Stichting als gevolg van de overmachtstoestand enig voordeel geniet.

10. Geheimhouding

1. Opdrachtgever zal de informatie die zij (in welke vorm dan ook) van Stichting ontvangt en alle andere informatie betreffende Stichting waarvan Opdrachtgever weet of redelijkerwijs kan vermoeden dat deze geheim of vertrouwelijk is dan wel informatie waarvan zij kan verwachten dat de verspreiding daarvan Stichting schade zal berokkenen, geheim houden en de nodige maatregelen nemen om te waarborgen dat haar personeel de genoemde informatie geheim zal houden.
2. De in lid 1 genoemde geheimhoudingsplicht geldt niet voor informatie:
 - a. a. die op het moment dat Opdrachtgever deze informatie ontving al openbaar was of nadien openbaar is geworden zonder een schending door Opdrachtgever van een op hem rustende geheimhoudingsplicht;
 - b. b. waarvan Opdrachtgever kan bewijzen dat deze al in haar bezit was op het moment van verstrekken door Stichting;
 - c. c. die Opdrachtgever openbaar maakt op grond van een wettelijke plicht;
 - d. d. waarvan Opdrachtgever kan bewijzen dat de informatie zonder gebruikmaking van de vertrouwelijke informatie zelf heeft ontwikkeld.
1. De in dit artikel omschreven geheimhoudingsplicht blijft in stand tot een periode van vijf jaar na het einde van de rechtsrelatie.

11. Privacy

1. Voor zover in het kader van het uitvoeren van de Overeenkomst persoonsgegevens verwerkt worden, zullen deze persoonsgegevens met een hoge mate van zorgvuldigheid door beide Partijen worden gebruikt en beschermd overeenkomstig de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).
2. Partijen zullen zich inspannen om passende technische en organisatorische maatregelen te treffen om de bescherming van de persoonsgegevens die Partijen bezitten en gebruiken te waarborgen. Deze technische en organisatorische maatregelen zullen tevens dienen om verlies of enige andere vorm van onrechtmatige verwerking van de persoonsgegevens te voorkomen.
3. Opdrachtgever zal iedere medewerking verlenen aan Stichting bij het vervullen van de wettelijke verplichtingen die volgen uit de AVG en andere toepasselijke wet- en regelgeving.
4. Informatie over onder andere welke persoonsgegevens worden verwerkt, voor welke doeleinden en hoelang deze persoonsgegevens worden bewaard is te vinden in het privacy statement van Stichting. Deze kan worden geraadpleegd via de website van Stichting.

12. Intellectueel Eigendomsrecht

1. Alle intellectuele eigendomsrechten ten aanzien van de diensten berusten bij Stichting, ook indien Stichting (delen van) de diensten heeft geleverd, ontwikkeld of gecreëerd met inachtneming van specificaties of aanwijzingen van Opdrachtgever.
2. In geen geval omvat de levering van diensten een (impliciete) overdracht van enig intellectueel eigendomsrecht ter zake de geleverde diensten aan Opdrachtgever.

3. Bij beëindiging van de rechtsrelatie tussen Opdrachtgever en Stichting, om welke reden dan ook, dient al het door Stichting verstrekte voorlichtingsmateriaal, zowel fysiek als digitaal, aan Stichting geretourneerd te worden en dienen alle zaken met logo's en kenmerken van Stichting verwijderd te worden van bedrijfsruimten en websites van Opdrachtgever.
4. Opdrachtgever vrijwaart Stichting tegen elke aanspraak van derden inzake een inbreuk op een intellectueel eigendomsrecht, die het gevolg kan zijn van specificaties of aanwijzingen van Opdrachtgever. Stichting is in dat geval gerechtigd de levering van de desbetreffende diensten met onmiddellijke ingang te staken. Opdrachtgever is gehouden alle hieruit voortvloeiende schade en kosten, eventuele proceskosten daaronder begrepen, te vergoeden.

13. Boetebepaling

1. Indien Opdrachtgever artikel 10 Geheimhouding, artikel 11 Persoonsgegevens of artikel 12 Intellectueel Eigendomsrecht overtreedt, verbeurt Opdrachtgever, ongeacht of de overtreding aan Opdrachtgever kan worden toegerekend en zonder voorafgaande ingebrekestelling of gerechtelijke procedure, ten behoeve van Stichting een niet voor verrekening vatbare onmiddellijk opeisbare boete van €10.000,- (tienduizend euro) voor elke overtreding en daarnaast een bedrag van €2.500,- (tweeduizend vijfhonderd euro) voor elke dag of dagdeel dat die overtreding voortduurt, zonder dat er sprake hoeft te zijn van enige vorm van schade en onverminderd de overige rechten van Stichting, waaronder haar recht om naast de boete schadevergoeding te vorderen indien de schade hoger is.

14. Personeelsbeschermingsartikel

1. Opdrachtgever is niet gerechtigd om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Stichting gedurende (de uitvoering van) de overeenkomst en binnen één jaar na beëindiging daarvan, om welke reden dan ook, personeel van Stichting of door Stichting *ingeschakelde derden*, die betrokken zijn geweest bij de uitvoering van de overeenkomst, in dienst te nemen,.

15. Ontbinding

1. Indien Opdrachtgever op enigerlei wijze tekort schiet of tekort dreigt te schieten in de nakoming van enige overeenkomst met Stichting, is Stichting, gerechtigd om de overeenkomst, zonder ingebrekestelling, zonder rechterlijke tussenkomst, geheel of gedeeltelijk te ontbinden, door middel van een aangetekend schrijven of per e-mail, daarbij zonder gehouden te zijn tot betaling van enige schadevergoeding aan Opdrachtgever.
2. Opdrachtgever is aansprakelijk voor alle schade die Stichting lijdt ten gevolge van de tekortkoming door Opdrachtgever of de ontbinding van de overeenkomst.

16. Opzegging

1. In geval van (een aanvraag van) faillissement, (voorlopige) surseance van betaling of ontbinding van Opdrachtgever, gedeeltelijke of gehele overdracht of stillegging van haar onderneming, wijziging van zeggenschap van Opdrachtgever of indien Opdrachtgever weet dat één van deze situaties zich (waarschijnlijk) zal gaan voordoen, is Opdrachtgever verplicht Stichting hiervan per direct schriftelijk op de hoogte te stellen.
2. Indien een van de in het voorgaande lid bedoelde gevallen zich voordoet, zijn alle vorderingen van Stichting op Opdrachtgever onmiddellijk en integraal opeisbaar en is Stichting gerechtigd deze overeenkomst met onmiddellijke ingang op te zeggen, zonder tot enige (schade)vergoeding gehouden te zijn.
3. De bepalingen uit deze algemene voorwaarden die de strekking hebben om na het einde van de rechtsrelatie hun gelding te behouden, waaronder begrepen maar niet beperkt tot artikel 8, artikel 10, artikel 11, artikel 12, artikel 13, artikel 14, artikel 20 en dit artikel, blijven na het eindigen van de overeenkomst onverminderd van kracht.

17. Verval en overdracht

1. Alle vorderingsrechten van Opdrachtgever jegens Stichting, hetzij uit hoofde van een tekortkoming in de nakoming van een overeenkomst, hetzij uit hoofde van een onrechtmatige daad, hetzij op enige andere grond, vervallen zodra een periode van één jaar is verstreken na de dag waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend had kunnen zijn met het bestaan van die vorderingsrechten en Opdrachtgever ter zake die vorderingsrechten niet binnen die periode van één jaar in rechte een eis heeft ingesteld.
2. Rechten van Opdrachtgever uit hoofde van deze overeenkomst kunnen niet worden overgedragen zonder de voorafgaande schriftelijke instemming van Stichting. Deze bepaling geldt als een beding met goederenrechtelijke werking zoals bedoeld in artikel 3:83 lid 2 BW.

18. Gedeeltelijke verbindendheid en wijziging

1. Stichting heeft het recht om deze algemene voorwaarden te wijzigen. In dat geval zal Stichting Opdrachtgever tijdig op de hoogte stellen van de wijzigingen. De gewijzigde algemene voorwaarden zullen van toepassing zijn na inwerkingtreding van de wijziging.
2. Indien een bepaling van deze algemene voorwaarden onverbindend is of wordt, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht. Partijen verbinden zich om de niet-verbindende bepaling te vervangen door een bepaling die wel verbindend is en die qua inhoud en de strekking zo min mogelijk afwijkt van de niet-verbindende bepaling.

19. Vertaling

1. Deze algemene voorwaarden zijn naast in de Nederlandse taal ook beschikbaar in andere talen. Bij onduidelijkheid en verschil in interpretatie en/of uitleg, is de Nederlandse tekst te allen tijde doorslaggevend.

20. Toepasselijk recht en Geschilbeslechting

1. Op de rechtsverhouding tussen Stichting en Opdrachtgever is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag (CISG) is uitgesloten.
2. Geschillen zullen worden voorgelegd aan de rechtbank van de vestigingsplaats van Stichting. Stichting heeft tevens het recht om de kwestie voor te leggen aan de rechter van de vestigingsplaats van Opdrachtgever.